

Factura Pequeño Contribuyente

ROSA BELARMINA, LÓPEZ SÚCHITE

Nit Emisor: 110442369

ROSA LÓPEZ SÚCHITE

BARRIO LA ESTACIÓN, zona 0, LOS AMATES, IZABAL

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

57F0429D-949F-415A-A3AF-BE169565CF75

Serie: 57F0429D Número de DTE: 2493464922

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 18:39:16

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 18:39:16

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-25, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-209-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 57F0429D, número de DTE 2493464922 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Rosa Belarmina López Súchite, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-25 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-209-2025. Conste. Izabal, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Rosa Belarmina López Súchite
DPI: 3346 61366 1805


Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762047602682

Fecha de Generación:
Nov 1, 2025, 7:40 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 18:39:16
Emisor:	110442369
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ROSA LÓPEZ SÚCHITE
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	57F0429D-949F-415A-A3AF-BE169565CF75
Serie:	57F0429D
Número del DTE:	2493464922
Acuse de recibido:	FCID202520251101T18:39:1606:0057F0429D949F415AA3AFBE169565CF75
Fecha de la consulta:	01/11/2025 19:38:12
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/11/2025 07:39:42 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	110442369
NOMBRE	ROSA BELARMINA, LÓPEZ SÚCHITE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-25
No. De Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-209-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Rosa Belarmina López Súcrite
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Izabal

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en dar diferentes capacitaciones sobre separación de ambientes en servicios sanitarios, cocina y comedor en diferentes Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural (CADER) en aldea Gallusser y El Quiche, Llanos de Chapulco del municipio de Los Amates, Izabal.	100%	Finalizado.
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en socialización de plan de capacitación, asistencia técnica y promoción de la participación en busca de empoderar a mujeres, jóvenes y niños en actividades accesibles, prácticas adaptadas a las realidades locales en (CADER) en Aldea Gallusser, y Colonia Nueva Jerusalén del municipio de Los Amates, Izabal.	100%	Finalizado.
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y	Apoyé en dar capacitaciones de elaboración de platillos nutritivos en (CADER) de Llanos de Chapulco y El Quiche.	100%	Finalizado.

consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la creación de huertos familiares y comunales en Aldea Gallusser y El Quiche del municipio de Los Amates, Izabal.	100%	Finalizado.
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	Apoyé en dar diferentes capacitaciones sobre cómo calcular los costos de producción, los márgenes de ganancia y cómo fijar precios competitivos en (CADER) de Colonia Santa Isabel y Colonia Nueva Jerusalén del municipio de Los Amates, Izabal.	100%	Finalizado.
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en reuniones informativas con los jóvenes para explicarles qué son las Empresas Asociativas Rurales, cómo pueden beneficiarse, y las ventajas del trabajo colectivo frente al emprendimiento individual en diferentes Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural (CADER) en aldea Gallusser y Llanos de Chapulco del municipio de Los Amates, Izabal.	100%	Finalizado.
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión - AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer - OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en capacitación de campañas de salud preventivas en diferentes Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural (CADER) en Aldea El Quiche y Gallusser del municipio de Los Amates, Izabal.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en atender agricultores de diferentes comunidades del municipio de Los Amates, Izabal.	100%	Finalizado
	Apoyé en participar en reunión de COMUSAN y COMUDE.	100%	Finalizado


El Presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f. 

Rosa Belarmina López Súchite
DPI: 3346 61366 1805
Celular: 45996148

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f. 
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL

